

Утвержде  
но Приказом  
директора МБОУ  
«Яйская СОШ №2»  
№256 от 18 августа 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ШКОЛЬНОМ МЕДИАЦЕНТРЕ**  
**МБОУ «Яйская СОШ №2»**

**1. Общие положения**

Медиацентр – актуальный метод реализации условий для успешной социализации и профориентации подрастающего поколения, развития гибких навыков, коммуникативной культуры обучающегося, инструмент информационного и патриотического воспитания.

Медиацентр является информационным центром внеурочной деятельности ОУ и рассматривает процесс создания школьного медиаконтента как неотъемлемое право всех участников образовательного процесса. Все идеи обучающихся обсуждаются с руководителем медиацентра и вносятся в план реализации медиапроектов.

Деятельность медиацентра организуется и осуществляется на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федеральная целевая программа «Развитие единой образовательной среды 2001- 2005г.г.» (утверждена Постановлением Правительства РФ от 28 августа 2001 г. №630);
- Письмо Министерства образования РФ «О создании медиацентров образовательных учреждений» от 04.01.95 №25/11;

В медицентре созданы условия для самостоятельной творческой информационно - учебной деятельности учащихся, развития у них потребностей в повышении уровня эмоционального интеллекта; коммуникативных навыков и критического мышления.

Медицентр оперативно удовлетворяет потребность педагогического коллектива в освещении учебной и внеурочной деятельности, оказывает помощь в самореализации педагога посредством участия в конкурсах и семинарах, способствует повышению профессиональной квалификации педагогического состава через совместное использование традиционных средств и новых информационных медиатехнологий. В рамках медицентра создан облачный школьный банк данных педагогической информации и медиаконтента школы.

## **2. Структура медиацентра**

2.1 В состав медиацентра входят: организаторская, кабинет информатики (видео/аудиостудия).

2.2 Медиацентр включает в себя совокупность фонда фотоархива, собственного творческого медиаконтента, созданного детьми, печатных изданий, видео мастер-классов педагогических работников и репортажей с места событий.

2.3 Компьютерная, аудио- и видео- зоны включают фонд информационных ресурсов на машиночитаемых и электронных носителях: аудио- и видеокассеты, CD -ROM и DVD диски, компьютерные базы данных, компьютерные сети.

Фонд ресурсов, создаваемых в общеобразовательном учреждении: папки - накопители документов, публикации и методические разработки педагогов, видеозаписи уроков и мероприятий, электронные презентации, обучающие программы, игры, лучшие творческие, научно - исследовательские работы учащихся, рефераты, материалы по истории школы.

2.4 Порядок доступа к фондам медиацентра, перечень основных услуг и условиях представления определяются в Правилах пользования медиацентром.

## **3. Функции медиацентра**

### **3.1 Образовательная**

Поддерживает и обеспечивает реализацию целей, сформулированных в образовательной программе МБОУ «Яйская оош №3».

### **3.2 Информационная**

Представляет информацию на различных видах носителей всем участникам образовательного процесса.

Организует различные формы распространения педагогической и образовательной информации для всех групп пользователей.

### **3.3 Культурная**

Организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание учащихся. Акцентирует внимание на воспитании любви к чтению, на развитии и сохранении русского языка, на развитии интереса к культуре России.

#### **4. Задачи медиацентра**

4.1 Собирать, накапливать, обрабатывать и систематизировать информационные ресурсы в соответствии с образовательной программой школы и информационными запросами всех категорий пользователей.

4.2 Выявлять информационные потребности и удовлетворение запросов педагогического коллектива в информации по педагогике и образованию, в области новых технологий и педагогических инноваций.

4.3 Совершенствовать традиционные и вводить новые технологии в работе медиацентра. Расширять методический банк материалов в облачном хранилище, популяризировать собственный контент среди родителей и обучающихся.

4.4 Организация обучения пользователей поиску и обработке информации из различных носителей и создание собственных информационных продуктов.

4.5 Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей в образовательных проектах.

#### **5. Направления деятельности медиацентра**

5.1 Создание:

✓ банка педагогической информации как основы единого школьного информационного пространства;

✓ условий для педагогов в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения через использование различных каналов информации;

✓ информационной продукции для различных категорий пользователей: библиографические указатели, обзоры, списки, указатели, базы данных по профилю общеобразовательного учреждения;

✓ (на основе имеющихся в медицентре) методических рекомендаций, обучающих программ для интеллектуального развития учащихся, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации;

✓ условий учащимся, педагогам, родителям (законными представителями) для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами, просмотра видеозаписей.

## 5.2 Оказание:

✓ методической, консультационной помощи педагогам, учащимся и родителям в получении информации из медицентра и других центров информации;

✓ практической помощи педагогам при проведении занятий на базе медицентра с использованием различных информационных средств обучения при индивидуальной и групповой формах работы

5.3 Подготовка информации на базе медицентра для проведения культурно-воспитательной, просветительской работы с педагогами, учащимися и родителями (законными представителями) (лектории, правовое, эстетическое воспитание и т.п.).

## **6. Организация деятельности медицентра.**

**6.1** Управление медицентром осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом МБОУ «Яйская СОШ №2»

**6.2** Администрация МБОУ «Яйская СОШ № 2» создает условия для сохранности аппаратуры, оборудования и имущества медицентра.

**6.3** Медицентр составляет годовые планы и отчеты о работе, которые обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором школы. Годовой план работы медицентра является частью общего плана учебно-воспитательной работы общеобразовательного учреждения.

**6.4** График работы медицентра устанавливается в соответствии с расписанием работы школы.

## **7. Права и обязанности медиacentра.**

### **7.1 Медиацентр имеет право:**

✓ Самостоятельно определять выбор средств и методов информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с целями и задачами, указанными в Уставе МБОУ «Яйская СОШ №2» и в Положении о медиацентре.

✓ Разрабатывать правила пользования медиацентром и другую регламентирующую документацию.

✓ Определяться с источниками комплектования информационных ресурсов.

✓ Определять перечень дополнительных (платных) услуг, сопутствующих основной деятельности медиацентра (составление трудоемких письменных библиографических справок, списков литературы, ксерокопирование печатных источников и др.)

### **7.2 Медиацентр обязан:**

• Вести консультационную работу, оказывать помощь в поиске и выборе необходимых информационных ресурсов.

• Обеспечивать сохранность и использование носителей информации, обеспечить качество их систематизации, размещения и хранения.

## **8. Материально-техническая база медиацентра.**

### **Компьютерная зона**

- Компьютерные столы для индивидуальной работы с ПК.
- Шкафы и стеллажи для размещения материалов.
- Рабочий стол, персональный компьютер с программным обеспечением, принтер, сканер)
- Ксерокс
- Программное обеспечение. Интернет
- Фонд облачного хранилища
- Аудио- и видеозоны

- Телевизор.
- Аудио- и видеофонд.